

Bijlage Privacy Verklaring Voetbal vereniging Angerlo Vooruit

Van verschillende groepen binnen de vereniging worden persoonsgegevens verwerkt:

1. Leden;
2. Vrijwilligers;
3. Medewerkers;
4. Sponsors;
5. Leveranciers/partners

Groepen	Doelstelling	Grondslag	Welke gegevens	Doorgeven aan:	Bewaartermijn
Leden	Administratieve doeleinden	Lidmaatschap en informatieverstrekking in de vorm van nieuwsbrieven	Voornaam; Tussenvoegsels; Achternaam; Telefoonnummer; E-mailadres; Geboortedatum; Geslacht; Nationaliteit; Identiteitsgegevens(bij leeftijd > 14 jaar); Bankgegevens (rekeningnummer, rekeninghouder, incasso)	Intern: NAWTE + geboortedatum worden doorgegeven aan de leeftijds- coördinatoren en de trainers/leiders van het team waarin de speler wordt ingedeeld Indien aangegeven wordt dat een lid vrijwilligerstaken wil gaan doen worden dezelfde gegevens ook gestuurd naar de vrijwilligerscommissie. Voor spelers in een prestatieteam wordt apart toestemming gevraagd voor het registreren van specifieke gegevens (bv wedstrijdanalyses). Extern: KNVB / Sportlink	Gedurende de periode dat men lid is.

Groepen	Doelstelling	Grondslag	Welke gegevens	Doorgeven aan:	Bewaartermijn
Vrijwilligers	Administratieve doeleinden	Lidmaatschap en informatieverstrekking in de vorm van nieuwsbrieven (Vrijwilligers melden zich via het inschrijfformulier aan als niet spelend lid) Verstrekking VOG	Voornaam; Tussenvoegsels; Achternaam; Telefoonnummer; E-mailadres; Geboortedatum; Geslacht; Nationaliteit; Identiteitsgegevens(bij leeftijd > 14 jaar); Bankgegevens (rekeningnummer, rekeninghouder, incasso)	Intern: leeftijdscoördinatoren / leiders /managers Extern: Instantie aanvraag VOG	Gedurende de periode dat men lid is.
Medewerkers	Uitvoering geven aan de arbeids- cq de vrijwilligersovereenkomst	Arbeids- cq vrijwilligersovereenkomst	Voornaam; Tussenvoegsels; Achternaam; Telefoonnummer; E-mailadres; Geboortedatum; Salarisgegevens; Kopie ID; BSN-nummer; Bankgegevens. (Alleen bij arbeidsovereenkomst)	Extern: Accountant voor financiële administratie Intern: Administratie / secretariaat	Gedurende de periode dat men een overeenkomst heeft en daarna alleen in de financiële administratie gedurende de wettelijk bepaalde tijd. (Nu 7 jaar)
Sponsors	Administratieve doeleinden	De overeengekomen opdracht	NAW-gegevens; Telefoonnummer; E-mailadres; URL van website bedrijf	Extern: Sponsit Toegang tot sponsit: Leden sponsorcommissie en administrateur van de vereniging (volledige toegang) Voorzitter / Penningmeester: Enkel leesrecht	Gedurende de looptijd van de overeenkomst

Groepen	Doelstelling	Grondslag	Welke gegevens	Doorgeven aan:	Bewaartermijn
	Informatie verstrekking in de vorm van nieuwsbrieven / uitnodigingen		Contact persoon; Functie contactpersoon; E-mail contactpersoon; Telefoonnummer contactpersoon		
Leveranciers / Partners	Administratieve doeleinden en Informatie verstrekking	De overeengekomen opdracht	NAW-gegevens; Telefoonnummer; E-mailadres; URL van website bedrijf	Intern: Administratie Sponsorcommissie	Gedurende de looptijd van de overeenkomst